



NUORISOVALTUUSTO 4.11.2025

Professiojohtajan terveiset ja ajankohtaiset asiat
(tutkimus ja kehittäminen)

Sosiaalityön professiojohtaja vs.

Krista Virtanen-Olejniczak



Satakunnan hyvinvointialue

Hallintosääntö 2025, helmikuu

19. Sosiaalityön professiojohtajan tehtävät Sosiaalityön professiojohtaja

1. toimii hyvinvointialueen sosiaalityön profession edustajana ja sosiaalityön johtavana asiantuntijana.
2. ohjaa ja yhteensovittaa osaltaan sosiaalihuollon toiminnan tarkoituksenmukaisia menetelmiä ja yhteistyötä profession vastuuhenkilöiden yhteistyöryhmässä
3. tukee osaltaan laadukkaiden ja turvallisten palvelujen kokonaisuutta, eri ammattiryhmien yhteistyötä sekä näyttöön perustuvan palvelu- ja toimintakäytäntöjen kehittämistä profession vastuuhenkilöiden yhteistyöryhmässä
4. johtaa sosiaalityön kehittämistä ja vastaa osaltaan sosiaalityön tutkimuksen ja opetuksen kehittämisestä ja innovaatiotoiminnasta (TKIO) sidosryhmien kanssa sekä hyvinvointialueella ja yhteistyöalueella
5. vastaa sosiaalihuollon asiakasrekisteristä ja asiakasrekisterin-sosiaalihuollon asiakastietojen ja -asiakirjojen lainmukaisesta käytöstä, menettelytavoista ja käyttöoikeuksien myöntämisen periaatteista sekä sosiaalihuollon

Satakunnan hyvinvointialue
Y-tunnus 3221304-3

12



Satakunnan hyvinvointialue

- asiakasasiakirjojen luovuttamisen periaatteista
6. varmistaa sosiaalihuollon ammattitaidon ylläpitämisestä ja osaamisesta sekä valtakunnallisesta ja kansainvälisestä yhteistyöstä



Satakunnan hyvinvointialue

Hallintosääntö 2025, helmikuu

Professiojohtajien ja profession vastuuhenkilöiden yhteistyöryhmien tehtävät

Hyvinvointialueen sosiaali- ja terveydenhuollon johtamisessa käytetään monialaista asiantuntemusta, joka tukee laadukkaiden ja turvallisten palvelujen kokonaisuutta, eri ammattiryhmien yhteistyötä sekä hoito- ja toimintakäytäntöjen kehittämistä.

Professiojohtajien tehtävä (lääketiede, sosiaalityö ja hoitotyö) on toimia oman profession edustajana ja johtavana asiantuntijana. Professiojohtajat vastaavat toimialueiden välisen yhteistyön ylläpitämisestä ja kehittämisestä yhteistyössä muiden professiojohtajien kanssa asiakaslähtöisten palvelujen ja -kokonaisuuksien varmistamiseksi.

Satakunnan hyvinvointialue
Y-tunnus 3221304-3

11



Satakunnan hyvinvointialue

Edellä mainitussa tarkoituksessa Professiojohtaja toimii puheenjohtajana professionsa vastuuhenkilöiden yhteistyöryhmässä. Profession vastuuhenkilöiden yhteistyöryhmään kuuluu toimialuejohtajan määräämä ao. profession virkasuhteinen vastuuhenkilö kultakin toimialueelta, pl. konsernipalvelujen ja pelastuksen toimialueet. Profession vastuuhenkilöiden yhteistyöryhmien tehtävänä on edistää laadukkaiden, turvallisten ja kustannusvaikuttavien palvelujen kokonaisuutta, eri ammattiryhmien yhteistyötä sekä näyttöön ja hyväksyttäviin menetelmiin perustuvien hoito- ja toimintakäytäntöjen kehittämistä hyvinvointialueella.

Professiojohtajat osallistuvat osaltaan hyvinvointialuetta koskevaan valmius- ja varautumissuunnitteluun professionsa asiantuntijoina.

Professiojohtajien esihenkilönä toimii sote-johtaja.



Käytännössä sosiaalityön professiojohtajan tehtäviä ovat esimerkiksi:

1. Valtakunnalliseen professiojohtajien verkostoon osallistuminen ja edustaminen
2. Yta tason yhteistyö, erilaiset työryhmät ja verkostot sen puitteessa
3. Erilaisten lausuntojen, kannanottojen työstäminen (valtakunnallisella tasolla)
4. Erilaisten lausuntojen työstäminen (hyvinvointialueella esim.kahden eri toimialueen palveluihin liittyen) valvovalle viranomaiselle.
5. Asiakas- ja potilasturvallisuus
6. Kirjaaminen, atj
7. Integraatiotyö niin sosiaali- ja terveydenhuollon välillä kuin myös sisäisesti sosiaalihuollon osalta poikkileikkaavasti.
8. Opiskelija- ja oppilaitosyhteistyö (mentorointihankkeet, rekryryhmät, työryhmät)
9. Kehittäminen, hankkeet, tutkimustyö, innovaatiot
10. Neuvottelukunnat (toimeentulotuen, romaniasiain)-osallistuminen ja neuvottelukunnan toiminnan vetovastuu.



Tutkimusluvut

Tutkimuslupahakemuksia on tullut 2/25 lähtien noin 20.

Aiheet laajasti eri sosiaalityön toimialueita koskettavia; vammaispalvelua, lapsiperheiden palveluita, mielenterveyspalveluita, lastensuojelua.

Opinnäytetöissä kiinnostusta herättäneet nyt myös digi- ja tekoälysovellusten käyttö sosiaalityössä sekä gerontologinen sosiaalityö.





Toinen sosiaalityön tutkimusfoorumi lähestyy

25.11. kello 14-16

Tutkimuksia ja tieteellistä tutkimusyhteistyötä hyvinvointialueella

- "Substanssiosaamisen ulottuvuudet lähiesihenkilötyössä" (n. 45 min): Sosiaalityöntekijä, lastensuojelun avohuolto, jatko-opiskelija Pia Heikkilä
- "Sosiaalityön arviointitutkimus ja tutkimusperustainen kehittäminen yliopiston ja hyvinvointialueiden yhteistyönä" (n. 45 min): YTT, Apulaisprofessori, sosiaalityö
Elina Aaltio
- Keskustelua





Sosiaalihuoltolaki, luku 2

Hyvinvoinnin edistäminen

7 §

Rakenteellinen sosiaalityö

Rakenteellisella sosiaalityöllä on huolehdittava sosiaalista hyvinvointia ja sosiaalisia ongelmia koskevan tiedon välittämisestä ja sosiaalihuollon asiantuntemuksen hyödyntämisestä hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi.

Rakenteelliseen sosiaalityöhön kuuluu:

- 1) sosiaalihuollon asiakastyöhön perustuvan tiedon tuottaminen asiakkaiden tarpeista ja niiden yhteiskunnallisista yhteyksistä sekä tarpeisiin vastaavien sosiaalipalvelujen ja muun sosiaalihuollon vaikutuksista;
- 2) tavoitteelliset toimet ja toimenpide-ehdotukset sosiaalisten ongelmien ehkäisemiseksi ja korjaamiseksi sekä kunnan asukkaiden asuin- ja toimintaympäristöjen kehittämiseksi;
- 3) sosiaalihuollon asiantuntemuksen tuominen osaksi kunnan muiden toimialojen suunnittelua sekä yhteistyö yksityisten palveluntuottajien ja järjestöjen kanssa paikallista sosiaalityötä sekä muuta palvelu- ja tukivalikoimaa kehittäen.

Sosiaalinen raportointi on yksi Rakenteellisen sosiaalityön väline



Sosiaalinen raportointi on tärkeä tapa tehdä rakenteellista työtä. Se tarkoittaa työssä saadun nk. hiljaisen tiedon näkyväksi tekemistä. Asiakastietojärjestelmiin ei (vielä) voi kirjata havaintojaan yhteiskunnasta, lainsäädännön epäkohdista tai toimivista kirjauksista, näkemiään kohtuuttomia tilanteita tai todistamiaan onnistumisia – näitä varten on kuitenkin onneksi olemassa oma lomakkeensa.

Raportin voi tehdä koska tahansa. Raportin voi tehdä yksin tai yhdessä, tiiminä. Raportoitava asia, havainto tai ilmiö voi olla positiivinen tai negatiivinen. Se voi toimia ideana uusille kehittämistoimille tai pohjatietona päätösten tukena. Raportit tukevat muuta tietoa (esim. tilastotietoa, tutkimustuloksia, asiakkaiden tuottamaa tietoa) tuoden niiden esiin tuomiin ilmiöihin uutta näkökulmaa ja selityksiä.

Sosiaalinen raportointi

Sosiaalinen raportointi on keino tuoda näkyväksi ilmiöitä ja epäkohtia, jotka muuten voisivat jäädä piiloon. Raportoinnin kautta tuotettu tieto tukee päätöksentekoa, johtamista ja palvelujen kehittämistä – sekä parantaa asiakkaiden ja työntekijöiden arkea.

Huomioitahan, että sosiaalisen raportoinnin lomake ei ole tarkoitettu viranomaisilmoituksiin (esim. lastensuojelu). Viranomaislomakkeet löydät täältä: [Huolen ilmoittaminen sosiaalihuoltoon – Satakunnanhyvinvointialue](#)

Mitä voit raportoida?



Kuka voi raportoida?



Näin raportointi etenee:



Satakunnassa tehdyt sosiaaliset raportit



[Tee sosiaalinen raportointi tästä](#)

